

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam   
Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek            | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen                 | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden              | <input checked="" type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input checked="" type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gedetineerden    | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gelovigen        | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen   | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren         | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                                      |
|  |  | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Wij willen financieel projecten steunen en/of opzetten op het gebied van gezondheid, onderdak, onderwijs en werkgelegenheid. Wij willen stimuleren dat de mensen ter plaatse de inzet en arbeid inbrengen en wij (voor een deel) het geld, zodat de mensen zich ook betrokken voelen. Het doel is vooral om mensen met onze hulp kansen te bieden voor de toekomst. Gezondheid is natuurlijk de basis om een toekomst te hebben. Onderdak is een eerste levensbehoefte. Als mensen een gerichte opleiding krijgen hebben zij meer kans op werk en kunnen zo voor zichzelf en hun gezin zorgen. Mensen die een eigen bedrijfje willen beginnen kunnen wij financieel steunen middels een gift of een lening (microkrediet).

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting ontvangt allerlei aanvragen voor ondersteuning van projecten. De penningmeester beoordeelt of het project/initiatief valt binnen de doelstelling van onze stichting en of er budget voor aanwezig is.  
Instellingen waar veel mee gewerkt wordt, worden regelmatig bezocht door één van de bestuursleden.  
De ondersteunde projecten worden op de voet gevolgd en worden vermeld op de website van de stichting.  
  
De werkzaamheden worden het hele jaar door uitgevoerd, afhankelijk van de aanvragen.  
  
Alle aanvragen worden getoetst. Ook wordt er gekeken of alle doelstellingen van de stichting aan bod komen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Stichting Mebi verwerft haar inkomsten via giften van particulieren en bedrijven. Via de website, PowerPoint presentaties en voorlichting door bestuursleden worden de activiteiten van Stichting Mebi onder de aandacht gebracht.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het aanwezige budget van de stichting wordt verdeeld over de diverse doelstellingen van de stichting, zoals Medisch, Onderwijs en Noodhulp.

De stichting probeert zo min mogelijk vermogen aan te houden en geen gelden op te potten. Het beschikbare budget wordt elk jaar uitgegeven.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.stichtingmebi.com](http://www.stichtingmebi.com)

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er is geen personeel aanwezig. Alle bestuursleden zijn onbezoldigd.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor een verslag van de activiteiten wordt verwezen naar de website van Stichting Mebi

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<http://www.stichtingmebi.com/projecten.htm>  
[http://www.stichtingmebi.com/bouw\\_2020.htm](http://www.stichtingmebi.com/bouw_2020.htm)

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 1 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2021	31-12-2020 (*)	Passiva	31-12-2021	31-12-2020 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 112.148	€ 114.061
Voorraden	€	€		→ € 112.148	→ € 114.061
Vorderingen & overlopende activa	€	€ 2	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 14.733	€ 14.733	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 97.682	€ 99.594	Langlopende schulden	€	€
	→ € 112.415	→ € 114.329	Kortlopende schulden	€ 267	€ 268
<b>Totaal</b>	<b>€ 112.415</b>	<b>€ 114.329</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 112.415</b>	<b>€ 114.329</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[http://www.stichtingmebi.com/financiele\\_verantwoording.htm](http://www.stichtingmebi.com/financiele_verantwoording.htm)

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 153.310	€ 123.835
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 153.310	€ 123.835
Financiële baten	€ 0	€ 10
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 153.310	€ 123.845
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 153.360	€ 139.773
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 265	€ 273
Overige lasten	€ 1.598	€ 813
<b>Som van de lasten</b>	€ 155.223	€ 140.859
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -1.913	€ -17.014

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[http://www.stichtingmebi.com/financiele\\_verantwoording.htm](http://www.stichtingmebi.com/financiele_verantwoording.htm)

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[http://www.stichtingmebi.com/financiele\\_verantwoording.htm](http://www.stichtingmebi.com/financiele_verantwoording.htm)

Open